

Základní škola a Mateřská škola Byšice, okres Mělník  
Komenského 200, 277 32 Byšice

**46. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU**

Vypracovala:	Mgr. Miloslava Houšková
Schválil ředitel školy:	Mgr. František Viktorin
číslo jednací	A/288/2024
Spisový/skartační znak:	A.4/ 5/ 2024/A10
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	2.9.2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	2.9.2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

**1. Obecná ustanovení**

- Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní klub tuto směrnici - vnitřní řád školního klubu (dale jen ŠK).
- Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠK, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto řádem provede pedagog volného času ve ŠK při zápisu účastníka vzdělávání do ŠK.
- Školní klub se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v pltném znění.
- Klub vykonává činnost ve dnech školního vyučování. Klub může vykonávat činnost i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování, a to včetně školních prázdnin. Zájmové vzdělávání ve ŠK se uskutečňuje pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování.
- Činnost klubu je určena přednostně pro žáky druhého stupně základní školy. V případě volné kapacity může být účastníkem i žák prvního stupně základní školy. Činnost klubu vykonávaná formou pravidelné denní docházky je určena výhradně pro žáky, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.
- Podmínkou pro přijetí žáka k činnosti klubu je písemná přihláška.
- Činností vykonávaných klubem se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do klubu. Klub může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

**2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání, jejich zákonných zástupců ve škole a školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy**

**a) Účastníci zájmového vzdělávání jsou povinni:**

- Řádně docházet do školského zařízení.

- Dodržovat vnitřní řád školního klubu, předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
- Oznamovat školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost účastníků zájmového vzdělávání, a změny v těchto údajích.
- Účastník zájmového vzdělávání se ve školním klubu chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
- Účastník zájmového vzdělávání chodí dokládá důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.
- Účastník zájmového vzdělávání chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti.
- Účastník zájmového vzdělávání udržuje prostory školního klubu v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.
- Před ukončením činnosti klubu účastníci zájmového vzdělávání z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí pedagogů volného času. V době mimo vyučování účastníci zájmového vzdělávání zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.
- Účastník zájmového vzdělávání chrání své zdraví i zdraví spolužáků; účastníkům zájmového vzdělávání jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- Účastník zájmového vzdělávání nenosí do klubu předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty do ŠK nenosí.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky účastníků zájmového vzdělávání vůči pracovníkům klubu se vždy považují za závažné porušení pravidel.
- Při porušení povinností stanovených tímto řádem lze podle závažnosti porušení, po domluvě a prostřednictvím TU účastníku zájmového vzdělávání uložit výchovné opatření dle školního řádu.

#### **b) Účastníci zájmového vzdělávání mají právo:**

- Na zájmové vzdělávání.
- Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v ŠK. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností ŠK, hlásí bez zbytečného odkladu.

#### **c) Práva a povinnosti zákonných zástupců**

- Přihlásit a odhlásit může účastníka zájmového vzdělávání zákonný zástupce pouze písemně, a to na přihlášce, kterou obdrží ve škole.
- Zákonný zástupce má povinnost informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

- Zákonní zástupci informují pedagoga volného času o změně zdravotní způsobilosti, o zdravotních obtížích účastníka zájmového vzdělávání nebo jiných závažných skutečnostech (změna tel. čísla, bydliště apod.).
- Na vyzvání ředitele školy nebo pedagoga volného času se zákonní zástupci osobně zúčastní projednání závažných otázek týkajících se výchovných problémů účastníka zájmového vzdělávání.
- Rodičovská odpovědnost náleží zákonným zástupcům i při pobytu účastníka zájmového vzdělávání ve škole, mají povinnost se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu zájmového vzdělávání vyskytnou (§ 865 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
- Zákonní zástupci účastníka zájmového vzdělávání mají právo na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání a poradenské služby.
- Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich zájmového vzdělávání.

#### **d) Vzájemné vztahy mezi účastníky zájmového vzdělávání, zákonnými zástupci a zaměstnanci školního klubu**

- Účastníci zájmového vzdělávání vystupují ukázněně a respektují nejen pedagoga volného času, ale i ostatní zaměstnance školy při exkurzích, výletech a jiných činnostech pořádaných ŠK.
- Účastníci zájmového vzdělávání školního klubu musí dodržovat vnitřní řád ŠK, (mj. zdravit dospělé osoby, s kterými se setkají v budově školy vhodným pozdravem, nepoužívat hrubých a vulgárních slov, být ohleduplní k ostatním, zejména mladším a slabším spolužákům a vůbec dodržovat zásady společenského chování) a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Účastník zájmového vzdělávání vyjadřuje své mínění a názory vždy slušným způsobem.
- Účastníci zájmového vzdělávání se ve vztahu k dospělým i vzájemně mezi sebou řídí zásadami slušného chování.
- Zákonní zástupci při jednání se zaměstnanci školního klubu vystupují vždy slušným způsobem. Toto ujednání platí i ze strany zaměstnanců školního klubu ve vztahu k zákonným zástupcům.

### **3. Provoz a vnitřní režim školního klubu**

#### **a) Stanovení podmínek pro přijímání účastníků do školního klubu:**

K docházce do školního klubu jsou přednostně přijímáni žáci 2. stupně základní školy. Účastníkem může být i žák 1. stupně ZŠ. Podmínkou přijetí je řádně vyplněná přihláška a souhlas zákonných zástupců s ujednáními uvedenými na přihlášce. Kapacita ŠK je 140 účastníků.

Přihlášení a odhlášení účastníka zájmového vzdělávání je možné během celého školního roku písemnou formou.

### **4. Stanovení výše úplaty v zájmovém vzdělávání ve školním klubu**

- a) **Od 1.1.2024 stanoví výši úplaty zřizovatel usnesením rady obce, nebo starosty, pokud rada není zřízena. Výpočet nebude již vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy.**

**Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:**

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- Ředitel může účastníkovi družiny nebo klubu snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

b) Dále může být úplata snížena účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení a účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

c) Úplata při omezení provozu školního klubu

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz klubu nebo střediska po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi sníží poměrně k omezení nebo přerušení jeho vzdělávání. Úplata se nesnižuje, pokud klub nebo středisko umožní nahradit vzdělávání jiným způsobem nebo v jiném termínu ve stejném školním roce. O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

d) Podmínky úplaty

- Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.
- Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání.

## 5. Organizace činnosti ŠK

Provozní doba školního klubu se každý rok upravuje podle rozvrhu žáků a potřeb školy a je uvedena na přihlášce a na webových stránkách školy.

Doba pobytu účastníka zájmového vzdělávání se řídí dle provozní doby školního klubu. Rozsah denního provozu školního klubu schvaluje ředitel školy.

Zájmové vzdělávání ve školním klubu je formou pravidelné docházky nebo nepravidelné a příležitostné docházky.

Činnost školního klubu probíhá ve školní knihovně a v počítačové učebně podle následujícího rozvrhu:

pondělí	9:35-9:55	školní knihovna	12:30 – 16:00	školní knihovna, učebny ICT a Aj1
úterý			12:30 – 16:00	školní knihovna, učebny ICT a Aj1
středa	9:35-9:55	školní knihovna	13:00 – 15:30	školní knihovna, učebny ICT a Aj1
čtvrtek			13:00 – 16:00	školní knihovna, učebny ICT a Aj1
pátek	9:35-9:55	školní knihovna	13:00 – 16:00	školní knihovna, učebny ICT a Aj1

Školní klub organizuje zájmové kroužky, které mají individuální rozvrh. Každý rok se nabídka zájmových kroužků aktuálně upravuje. Zájmové kroužky probíhají především v učebnách školy, v tělocvičně, ve školních dílnách, školní žákovské kuchyňce, na školní zahradě a na školním hřišti.

## 6. Dokumentace

V klubu se vede tato dokumentace:

- a) evidence přijatých účastníků zájmového vzdělávání
- b) písemné přihlášky žáků
- c) školní vzdělávací program školního klubu
- d) roční plány činnosti jednotlivých zájmových kroužků
- e) třídní knihy
- f) vnitřní řád školního klubu
- g) nabídka zájmových kroužků

## 7. Ukládání výchovných opatření

Na hodnocení chování účastníků zájmového vzdělávání ve školním klubu a zájmových útvarech se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. ukládání výchovných opatření.

Pokud účastník zájmového vzdělávání narušuje soustavně školní řád, vnitřní řád školního klubu, činnost školního klubu, ohrožuje zdraví a bezpečnost svoji nebo ostatních, může být ze ŠK podmíněně vyloučen nebo vyloučen. O tomto opatření rozhoduje ředitel školy a musí být projednáno se zákonným zástupcem.

## 8. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání a ochrana před sociálně patologickými jevy

Za bezpečnost účastníků zájmového vzdělávání v klubu odpovídá pedagog volného času, který je seznámí s řádem školního klubu a dohlíží na dodržování jeho pravidel. Na začátku školního roku i před jednotlivými prázdninami poučí účastníky zájmového vzdělávání o jejich chování a dodržování základních principů BOZ. Termín poučení zapíše do Přehledu výchovně vzdělávací práce.

Účastníci zájmového vzdělávání nenosí do klubu předměty, které by mohly ohrozit jejich bezpečnost. Pedagog volného času chrání účastníky zájmového vzdělávání před všemi formami rizikového chování.

Účastníci zájmového vzdělávání mají ve školním klubu a na školních akcích zakázanou konzumaci, distribuci a uchovávání návykových látek

Případný úraz účastníků zájmového vzdělávání okamžitě oznámí pedagogovi volného času. Pokud to zranění vyžaduje, pedagog volného času zajistí lékařskou pomoc. Uvedomí rodiče a vedení školy a provede záznam do Knihy úrazů.

Při činnosti organizované mimo školní klub nebo školu odpovídá za bezpečnost do počtu 25 účastníků zájmového vzdělávání jeden pedagog volného času. Při vyšším počtu účastníků zájmového vzdělávání bude dohled nad účastníky zájmového vzdělávání posílen.

## 9. Podmínky zacházení s majetkem školy a školského zařízení ze strany účastníků zájmového vzdělávání

Účastníci zájmového vzdělávání udržují pořádek v prostorách školního klubu a neničí vědomě nábytek a zařízení klubu. Při činnosti zájmových kroužků dodržují vnitřní řády příslušných učeben.

Zapůjčené knihy a hry vracejí účastníci zájmového vzdělávání řádně srovnané a nepoškozené na původní místo. Neodnášejí je z prostor školního klubu.

Ztráty věcí ve školním klubu hlásí účastníci zájmového vzdělávání neprodleně pedagogovi volného času, nebo v kanceláři školy. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých osobních věcí.

U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil.

## 10. Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění ustanovení tohoto vnitřního řádu školního klubu je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: pedagog volného času

Tento vnitřní řád školního klubu je zveřejněn na webových stránkách školy [www.zsbysice.cz](http://www.zsbysice.cz) a vyvěšen v prostorách knihovny. Účastníci zájmového vzdělávání jsou s ním seznámeni na začátku školního roku, nebo po přihlášení v průběhu školního roku. Zákonní zástupci jsou informováni o jeho vydání na třídních schůzkách a předáním informace o zveřejnění na webových stránkách školy.

Všichni zaměstnanci školy a účastníci zájmového vzdělávání jsou povinni tento vnitřní řád dodržovat.

Vnitřní řád školního klubu nabývá platnost: 2.9.2024

Ředitel školy: Mgr. František Viktorin

Základní škola a Mateřská škola Byšice,  
okres Mělník  
příspěvková organizace  
Komenského 200, 271 32 Byšice  
IČO: 710 01 620  
Tel.: 315 696 219



-3-